

第 e 金網約定外幣受款人資料提送單兼約定書 (主用戶/授權戶共用)

壹 約定事項	
申請人統一編號 (限企業戶申請)	重覆序號 本行填列
<input type="checkbox"/> 申請人為第 e 金網主用戶 <input type="checkbox"/> 申請人授權 <input type="text"/> - <input type="text"/> (請填統一編號)操作使用	
外幣轉入帳號約定事項	
一、本約定書為申請人與第一銀行(以下簽稱「本行」)所簽立「 <u>第 e 金網業務申請書及約定書</u> (業 264)」與「 <u>第 e 金網業務授權(註銷)申請書</u> (業 266)」之附約。 二、透過「第 e 金網約定外幣受款人資料提送單兼約定書」建檔之轉入帳號由第 e 金網主用戶(被授權戶)及全體授權戶共同查詢使用。 三、填寫本表申請「變更」或「註銷」已約定之外幣轉入帳號後，屆時已於第 e 金網完成預約放行但尚未到期之付款交易將不再執行。如您需手動註銷該筆預約付款，敬請登入第 e 金網，依續點選【收付款管理】>【外幣付款】>【預約付款註銷】處理。 四、立約人特此聲明使用第 e 金網各項交易功能均無涉及洗錢或不法交易之情事，及已於合理期間詳閱「 <u>網路銀行業務服務契約</u> 」、「 <u>第 e 金網業務約定事項</u> 」及「 <u>第一商業銀行匯出匯款約定書</u> 」等全部條款並充分瞭解其內容且同意遵守後始簽章。	

貳 外幣受款人資料約定		[* 表示必填欄位，「BICFI」或「清算代(碼+號)」請擇一填入]	
*約定建檔方式		<input type="checkbox"/> 逐筆設定 <input type="checkbox"/> 媒體檔案	<input type="checkbox"/> 外幣轉入帳號「個別」填列於下表。 <input type="checkbox"/> 徵取附表_____張憑以建檔。 ※ 免填列下表，請移至「參、透過檔案匯入約定外幣受款人資料」填寫。
1	<input type="checkbox"/> 新增 <input type="checkbox"/> 變更 <input type="checkbox"/> 註銷	受款行	* BICFI : _____ * 清算代碼 : _____ * 清算代號 : _____ * 名稱 : _____ * 地址 : _____ 分行 : _____ (日本地區必填)
		受款人	* 帳號 : _____ * 名稱 : _____ * 地址 : _____ * 城市 : _____ * 國別 : _____ 郵遞區號 : _____ (加拿大地區必填) *身分別 : <input type="checkbox"/> 民間 <input type="checkbox"/> 政府 <input type="checkbox"/> 公營事業 Email : <input type="checkbox"/> 中文版 <input type="checkbox"/> 英文版 <input type="checkbox"/> 簡體版 (未勾選者預設「中文版」)
2	<input type="checkbox"/> 新增 <input type="checkbox"/> 變更 <input type="checkbox"/> 註銷	受款行	* BICFI : _____ * 清算代碼 : _____ * 清算代號 : _____ * 名稱 : _____ * 地址 : _____ 分行 : _____ (日本地區必填)
		受款人	* 帳號 : _____ * 名稱 : _____ * 地址 : _____ * 城市 : _____ * 國別 : _____ 郵遞區號 : _____ (加拿大地區必填) *身分別 : <input type="checkbox"/> 民間 <input type="checkbox"/> 政府 <input type="checkbox"/> 公營事業 Email : <input type="checkbox"/> 中文版 <input type="checkbox"/> 英文版 <input type="checkbox"/> 簡體版 (未勾選者預設「中文版」)



3	<input type="checkbox"/> 新增 <input type="checkbox"/> 變更 <input type="checkbox"/> 註銷	受款行	* BICFI :	* 清算代碼 :	* 清算代號 :
		受款人	* 名稱 : * 地址 : 分行 : (日本地區必填)		
			* 帳號 :		
			* 名稱 :		
			* 地址 :		
			* 城市 :	* 國別 :	郵遞區號 : (加拿大地區必填)
			*身分別 : <input type="checkbox"/> 民間 <input type="checkbox"/> 政府 <input type="checkbox"/> 公營事業		
			Email : <input type="checkbox"/> 中文版 <input type="checkbox"/> 英文版 <input type="checkbox"/> 簡體版 (未勾選者預設「中文版」)		

一、本次辦理新增 _____ 個外幣轉入帳號，註銷 _____ 個外幣轉入帳號，變更 _____ 個外幣轉入帳號。(如有塗改，請加蓋申請人印鑑)
 二、除申請人與本行雙方另有約定外，依銀行網路銀行業務服務契約、第e金網業務約定事項及第一商業銀行匯出匯款約定書等有關業務規定處理。

參 透過檔案匯入約定外幣受款人資料 (請申請人檢附帳號明細表，並加蓋第e金網主用戶原留印鑑)

<input type="checkbox"/> 銀行標準格式 <input type="checkbox"/> 銀行預設格式(分隔符號) <input type="checkbox"/> 銀行預設格式(固定長度)	本次辦理新增/變更 _____ 個轉入帳號。 (如有塗改，請加蓋申請人原留印鑑)
	一、本行根據申請人提供之媒體檔案辦理第e金網「外幣受款人資料建檔及約定作業」，不查核受款帳號之正確性，僅核對總筆數，如因媒體檔案明細內容與提供之帳號明細表內容不符，係以媒體檔案資料內容為主，日後實際交易時如發生撥錯帳號、無法入帳、或與受款人發生糾紛及其他爭議時，概由立約人負責處理，與本行無涉。 二、媒體檔案明細如含有前已申請建檔之受款帳號，將更新並覆蓋既有受款帳號。

肆 對應的約定「轉出帳號」 (請申請人擇一勾選及填列)

申請 註銷 申請人於「第e金網」所有約定轉出帳號【一律適用所有約定轉出帳號(含未來新增(或授權)之轉出帳號)】

指定下列申請人於本行「第e金網」之約定轉出帳號【申請人同意轉出帳號與受款帳號相同者得毋需建檔約定】

帳號 1	<input type="checkbox"/> 新增 <input type="checkbox"/> 註銷	帳號 2	<input type="checkbox"/> 新增 <input type="checkbox"/> 註銷
帳號 3	<input type="checkbox"/> 新增 <input type="checkbox"/> 註銷	帳號 4	<input type="checkbox"/> 新增 <input type="checkbox"/> 註銷

【上表如不敷使用，徵取附表 _____ 張憑以建檔。】

※ 註銷受款帳號後，系統將自動註銷所有或該帳號由申請人前已透過「第e金網」完成放行，但尚未執行之外幣預約轉帳交易。

伍 關懷詢問(銀行專用) (請參酌防範詐騙提醒事項)

客戶是否清楚「申請約定轉入帳號」或「約定轉入他人/他行帳號」的目的？	<input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 異常 <input type="checkbox"/> 拒絕回答
客戶是否認識約定轉入帳號的受款人？	<input type="checkbox"/> 認識 <input type="checkbox"/> 不認識 <input type="checkbox"/> 拒絕回答
客戶是否有接獲電子郵件要求變更轉入帳號，並仔細辨別來信的電子郵件帳號有無異樣，再透過非電子郵件的其他聯繫管道進行確認？	<input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 異常
有異常或客戶拒絕回答，請其親簽確認已知悉與詐騙無關。立約人：_____ (簽名) <input type="checkbox"/> 拒絕簽名	

此致 第一商業銀行股份有限公司

申請人戶名： _____

<input type="checkbox"/> 由申請人領取客戶收執聯。 <input type="checkbox"/> 委託 _____ (身分證號： _____) 代為領取客戶收執聯(身分證僅供本行人員核對使用，無需留底)。 立約人： (簽名並加蓋原留印鑑)	<input type="checkbox"/> 客戶收執聯 領取人簽名： 民國 _____ 年 _____ 月 _____ 日								
代表核印帳號： 民國 _____ 年 _____ 月 _____ 日	<table border="1"> <tr> <td>申請</td> <td>主管：</td> <td>經辦(核印)：</td> <td>核對親簽：</td> </tr> <tr> <td>領取</td> <td>主管：</td> <td>核對親簽：</td> <td></td> </tr> </table>	申請	主管：	經辦(核印)：	核對親簽：	領取	主管：	核對親簽：	
申請	主管：	經辦(核印)：	核對親簽：						
領取	主管：	核對親簽：							

